

Совет депутатов Городского округа Серпухов Московской области

РЕШЕНИЕ

№ 6/63 от 14.02.2024

О переименовании Управления архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов и об утверждении Положения об Управлении архитектуры и строительства администрации Городского округа Серпухов

В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.01.2023 № 1/2023-ОЗ «О преобразовании городского округа Протвино Московской области, городского округа Пущино Московской области и городского округа Серпухов Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования», решением Совета депутатов Городского округа Серпухов Московской области от 05.02.2024 № 5/33 «Об утверждении структуры администрации Городского округа Серпухов Московской области»

решил:

1. Переименовать Управление архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов в Управление архитектуры и строительства администрации Городского округа Серпухов.

2. Утвердить Положение об Управлении архитектуры и строительства администрации Городского округа Серпухов (далее - Положение) (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

3.1 решение Совета депутатов города Серпухова Московской области от 09.07.2015 № 487/60 «Об учреждении Управления архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем»;

3.2 решение Совета депутатов города Серпухова Московской области от 05.10.2016 № 129/14 «О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Серпухова № 487/60 от 09.07.2015 «Об учреждении Управления архитектуры и строительства Администрации г. Серпухова в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем»;

3.3 решение Совета депутатов городского округа Серпухов Московской области от 24.02.2021 № 265/30 «О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Серпухова № 487/60 от 09.07.2015 «Об учреждении Управления архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем» (с изменениями от 05.10.2016 № 129/14).

4. Рекомендовать Управлению архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов (Усачева И.В.) произвести действия по регистрации Положения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5. Наделить полномочиями выступать заявителем по государственной регистрации Положения Левину Елену Николаевну, заместителя начальника Управления архитектуры и строительства Администрации городского округа Серпухов.

6. Направить настоящее решение главе Городского округа Серпухов Московской области С.Н. Никитенко для подписания и официального опубликования (обнародования).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, взаимодействию с общественными организациями и правоохранительными органами (Тихонов А.Ю.).

Председатель Совета депутатов
Городского округа Серпухов

Глава Городского округа Серпухов

Подписано главой Городского округа Серпухов

« 14 » февраля 2024



М. А. Шульга

С. Н. Никитенко

Приложение
к решению Совета депутатов
Городского округа Серпухов Московской
области
от 14.02.2024 № 6/63

Положение
об Управлении архитектуры и строительства
администрации Городского округа Серпухов

1. Общие положения

1.1. Управление архитектуры и строительства администрации Городского округа Серпухов (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Городского округа Серпухов, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Городского округа Серпухов Московской области (далее – Городской округ Серпухов) в сферах совершенствования архитектурно-художественного облика Городского округа, архитектуры и отдельных направлений градостроительной деятельности, реализующим государственную политику в указанных сферах.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями Правительства Московской области, уставом муниципального образования, решениями Совета депутатов Городского округа Серпухов, постановлениями и распоряжениями главы Городского округа Серпухов Московской области, администрации Городского округа Серпухов, также настоящим Положением.

1.3. Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки, необходимые для осуществления ее деятельности, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учредителем Управления является муниципальное образование «Городской округ Серпухов Московской области», от имени которого выступает администрация Городского округа Серпухов.

1.5. Управление имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» и закрепленное за Управлением на праве оперативного управления.

1.6. Управление непосредственно подчиняется заместителю главы городского округа, курирующему соответствующее направление.

1.7. Полное наименование: Управление архитектуры и строительства администрации Городского округа Серпухов.

Сокращенное наименование: Управление архитектуры и строительства

1.8. Место нахождения: 142203, Московская область, город Серпухов, улица Советская, дом 88.

2. Задачи Управления

2. Основными задачами Управления являются:

2.1. Формирование и обеспечение реализации единой градостроительной политики Городского округа Серпухов по развитию территории Городского округа Серпухов, осуществляемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки и межевания территорий, современного архитектурного и художественного облика комплексной застройки Городского округа Серпухов, природной и ландшафтной среды, в том числе обеспечивающей сохранение культурного наследия в интересах ныне живущих и будущих поколений;

2.2. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования и нормативно-правовой документации Городского округа Серпухов в области градостроительства.

2.3. Выполнение заданий по строительству и вводу в эксплуатацию в установленные сроки в соответствии с нормами продолжительности строительства объектов социального назначения, городских сооружений, инженерных объектов и благоустройства.

3. Функции Управления

3. В целях реализации возложенных задач Управление осуществляет следующие функции:

3.1. Участие в подготовке генерального плана Городского округа Серпухов, а также по внесению в него изменений.

3.2. Участие в подготовке правил землепользования и застройки Городского округа Серпухов, а также по внесению в них изменений.

3.3. Осуществление мероприятий по подготовке, организации и проведению публичных слушаний или общественных обсуждений:

3.3.1. по проекту генерального плана Городского округа Серпухов (внесении в него изменений);

3.3.2. по правилам землепользования и застройки Городского округа Серпухов (внесении в них изменений);

3.3.3. по проектам планировки территории и проектам межевания территории Городского округа Серпухов;

3.3.4. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3.3.5. о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Городского округа Серпухов.

3.4. Утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Городского округа Серпухов.

3.5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере строительства и градостроительной деятельности.

3.6. Заключение договора о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей в целях размещения объектов нежилого назначения, в том числе линейных.

3.7. Присвоение, изменение адресов объектов адресации, аннулирование таких адресов, совершение иных действий, связанных с адресацией объектов.

3.8. Участие в подготовке документов по отводу и условиям использования земельных участков под все виды строительства и эксплуатации объектов градостроительной деятельности, в том числе предоставление разрешений на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.9. Осуществление контроля качества материалов инженерных изысканий, выполняемых для целей градостроительного и архитектурно-строительного

проектирования, обеспечение формирования и ведения архивных фондов электронных и бумажных картографических материалов, материалов инженерных изысканий, проектно-планировочной и градостроительной документации.

3.10. Ведение электронных оперативных дежурных планов застройки территории, землеотводов, инженерных сооружений и коммуникаций, обеспеченности территорий всеми видами градостроительной, проектной, исходно-разрешительной и геодезической документацией.

3.11. Организация осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социального назначения.

3.12. Реализация приоритетных национальных проектов в области строительства, областных жилищных и иных программ.

3.13. Сбор исходных данных и контроль за разработкой проектно-сметной документации.

3.14. Заключение договоров на разработку проектно-сметной документации и на ведение авторского надзора с проектными организациями в установленном законом порядке.

3.15. Организация в установленном порядке согласований, прохождение экспертизы и утверждение проектно-сметной документации.

3.16. Осуществление мероприятий по заключению договоров по разработке градостроительной документации, проектной документации на объекты капитального строительства, на строительство и капитальный ремонт объектов капитального строительства в установленном законом порядке.

3.17. Подготовка проектов инвестиционно - строительных контрактов.

3.18. Ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности.

3.19. Оказание содействия участникам инвестиционного процесса по решению вопросов, возникающих в процессе проектирования и строительства объектов.

3.20. Осуществление контроля за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых строительно-монтажных работ по проектам и сметным расчетам, сводам правил, обеспечение осуществления проектными организациями авторского надзора на объектах строительства Управления.

3.21. Участие в работе комиссий по поручению главы Городского округа Серпухов Московской области.

3.22. Извещение органов Госстройнадзора обо всех случаях аварийного состояния на объектах строительства.

3.23. Обеспечение соблюдения договорной, плановой, финансовой, отчетной и платежной дисциплин.

3.24. Подготовка проектов обращений о приостановке или запрещении строительства, проводимого с нарушением действующего законодательства, в надзорные органы.

3.25. Участие в подготовке предложений, вынесенных на рассмотрение Совета депутатов Городского округа Серпухов и главы Городского округа Серпухов Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.26. Организация своевременного рассмотрения предложений, заявлений, жалоб граждан и принятие по ним необходимых мер, проведение приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.27. Подготовка предложений к перспективным планам и программным работам, связанным с формированием архитектурно-художественного облика Городского округа Серпухов, отдельных комплексов застройки, рекламы и другой визуальной информации.

3.28. Межведомственное взаимодействие с органами государственной власти, организациями, предприятиями по вопросам деятельности Управления.

3.29. Выдача ордеров на производство земляных работ, которые не оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в том числе ордеров на

производство земляных работ по ликвидации аварии на инженерных сетях, социальной газификации.

3.30. Ведение и обслуживание баз данных муниципальной Геоинформационной системы (ГИС) в рамках выполняемых Управлением задач.

3.31. Организация работы статистического учета и отчетности по индивидуальному жилищному строительству.

3.32. Согласование проектных решений и предложений по вопросам формирования архитектурно-художественного облика Городского округа Серпухов.

3.33. Организация работы и осуществление подготовки необходимых документов в целях признания в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодным для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, проведение работы по включению многоквартирных домов в региональную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, осуществление мероприятий и подготовка документов, включая муниципальные контракты и соглашения, связанных с переселением граждан из аварийного жилищного фонда.

3.34. Осуществление бюджетных полномочий участника бюджетного процесса в Городском округе Серпухов, включающие полномочия главного распорядителя средств бюджета Городского округа Серпухов, главного администратора доходов бюджета Городского округа Серпухов и получателя средств бюджета Городского округа Серпухов.

4. Обеспечение деятельности Управления

4. Управление для осуществлений своих задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и муниципальных органов, а также от организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей информацию и материалы, необходимые для осуществления своих функций.

4.2. Вносить главе Городского округа Серпухов Московской области предложения по совершенствованию структуры и системы работы Управления.

4.3. Участвовать в проверках, проводимых органами государственного и строительного контроля, а также ведомственными инспекциями и комиссиями.

4.4. Согласовывать материалы и давать заключения по вопросам оформления и распоряжения земельными участками.

4.5. Проверять объекты строительства и реконструкции, расположенные на территории Городского округа Серпухов, независимо от ведомственной подчиненности.

4.6. Принимать участие в формировании проекта бюджета Городского округа Серпухов по вопросам, находящимся в ведении Управления.

4.7. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами администрации Городского округа Серпухов.

4.8. Управление имеет иные права, предусмотренные законодательством.

5. Руководство и организация деятельности

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации городского округа Серпухов.

5.2. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности выполняет заместитель начальника Управления.

5.3. Начальник Управления организует работу Управления, издает приказы в пределах компетенции Управления, проверяет их исполнение и несет ответственность за выполнение возложенных обязанностей.

5.4. Начальник Управления утверждает Положения о структурных подразделениях

Управления, должностные инструкции должностных лиц Управления.

5.5. Должностные лица Управления осуществляют свою работу в соответствии с распоряжениями и указаниями начальника Управления, должностными инструкциями и несут персональную ответственность за их выполнение.

5.6. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Управления определяются законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и Московской области о муниципальной службе, а также настоящим Положением.

6. Ответственность

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (дисциплинарный проступок) на начальника Управления и должностных лиц Управления могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. Ликвидация и реорганизация

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Управления может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. При реорганизации Управления его права и обязанности переходят к правопреемнику.

Пронумеровано и прошито 7 (лист)
листа (ов).

Председатель Совета депутатов Городского округа Сер-
пухов Московской области



М. А. Шульга